



DIJAŠKI DOM VIČ, GERBIČEVA ULICA 51A, 1000 LJUBLJANA

LETNI DELOVNI NAČRT
ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

SEPTEMBER 2021

KAZALO VSEBINE

UVOD	4
1. DIJAŠKI DOM VIČ	5
1.1 LETNI DELOVNI NAČRT	5
1.2 PREDSTAVITEV DIJAŠKEGA DOMA VIČ	5
1.3 STRUKTURA OBJEKTOV DIJAŠKEGA DOMA VIČ	6
1.4 FINANČNI VIRI.....	6
2. OSNOVNI CILJI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	7
2.1 VIZIJA DIJAŠKEGA DOMA VIČ	7
2.2 CILJI DIJAŠKEGA DOMA VIČ	8
3. ORGANIZACIJA DELA	8
3.1 ORGANIZACIJSKA SHEMA DIJAŠKEGA DOMA VIČ	9
3.2 ZAPOSLENI V DIJAŠKEM DOMU VIČ	10
3.3 URNIK DELA VZGOJITELJEV	11
3.4 URNIK DELA DELAVCEV V GOSPODARSKO-UPRAVNEM SEKTORJU	12
4. POSLANSTVO DOMA	13
4.1 OSNOVNO POSLANSTVO DIJAŠKEGA DOMA VIČ	13
4.2 VPIS DIJAKINJ IN DIJAKOV V DIJAŠKI DOM VIČ	13
4.3 SESTAVA VZGOJNIH SKUPIN	13
4.4 ŠTEVILO DIJAKINJ IN DIJAKOV PO SREDNJIH ŠOLAH IN LETNIKI.....	14
4.5 VPIS ŠTUDENTOV V DIJAŠKI DOM VIČ	14
4.6 OBLIKE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	14
4.7 DELO NA NIVOJU VZGOJNE SKUPINE	14
4.8 DELO NA DOMSKEM NIVOJU - MEDSKUPINSKO DELO Z DIJAKI	15
4.9 DEŽURSTVO VZGOJITELJEV	15
4.10 SVETOVALNA SLUŽBA	15
5. INTERESNE DEJAVNOSTI	16
5.1 PODROČJA INTERESNIH DEJAVNOSTI	16
5.2 MENTORJI INTERESNIH DEJAVNOSTI IN KOMISIJ	17
5.3 DOMSKE KOMISIJE	18
6. DOMSKI KOLEDAR	18
6.1 ŠOLSKI KOLEDAR ZA SREDNJE ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022	19
6.2 DOMSKE PRIREDITVE	20
7. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA	21
7.1 DOKUMENTACIJA NA NIVOJU DIJAŠKEGA DOMA	21

7.2	DOKUMENTACIJA NA NIVOJU VZGOJNE SKUPINE.....	21
8.	PROGRAM IZOBRAŽEVANJA	22
8.1	IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV	22
8.2	NAČRTOVANI PROGRAM STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA.....	23
9.	SODELOVANJE S STARŠI, ŠOLAMI IN DRUGIMI INSTITUCIJAMI.....	24
9.1	SODELOVANJE NA NIVOJU DOMA.....	24
9.2	SODELOVANJE NA NIVOJU VZGOJNE SKUPINE	24
9.3	SODELOVANJE Z DRUGIMI DIJAŠKIMI DOMOVI	24
10.	ORGANI DOMA IN KOMISIJE	25
10.1	SVET DOMA.....	25
10.2	SVET STARŠEV	26
10.3	PRESEDSTVO SKUPNOSTI DIJAKOV IN DIJAŠKA DOMSKA SKUPNOST	26
10.4	SKUPNOST ŠTUDENTOV	27
10.5	VZGOJITELJSKI ZBOR.....	27
10.6	ODDELČNI VZGOJITELJSKI ZBOR	28
10.7	STROKOVNI AKTIV	28
10.8	SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE VZGOJNEGADELA	28
10.9	DOMSKI SKLAD	29
10.10	PRITOŽBENA KOMISIJA	29
10.11	KOMISIJA ZA RAZVOJ IN KAKOVOST	29
10.12	TEHNIČNI KOLEGIJ	29
11.	NAČRTOVANJE	30
11.1	NAČRT VPISA ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022	30
11.2	NAČRT DELA RAVNATELJA	31
11.3	NAČRT DELA SVETOVALNE SLUŽBE	32
11.4	PROJEKTNO DELO.....	33
11.5	NADSTANDARDNE STORITVE	33
11.6	OBNOVA DOMA IN NAKUP NOVE OPREME.....	34
11.7	KADRI.....	34
11.8	JAVNI RAZPISI	34
11.9	NOTRANJA REVIZIJA	34
11.10	DODATNA DEJAVNOST DOMA	34
11.11	OBRAVNAVA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	34
12.	PRILOGE.....	35
12.1	ABECEDNI SEZNAMI VZGOJNIH SKUPIN	35
12.2	SEZNAM DIJAKOV PO SREDNJIH ŠOLAH IN LETNIKI.....	35
12.3	URNIKI DELA VZGOJITELJEV Z RAZPOREDOM DEŽURSTEV	35
12.4	PREGLED KADROV V DIJAŠKEM DOMU VIČ	35

12.5	LETNA DELOVNA OBVEZNOST PEDAGOŠKIH DELAVCEV	35
12.6	ŠTEVILO NAČRTOVANIH UR DELA VZGOJITELJA V VS, MVD, ID	35

UVOD

Šolsko leto 2021/2022 smo pričeli po modelu B, zaradi virusne grožnje SARS CoV-2. Podajamo se na skupno pot z dijaki in njihovimi starši, zaposleni v Dijaškem domu Vič ter šolskimi inštitucijami, ki jih obiskujejo naši dijaki in bo polna negotovosti in hitrih sprememb, na katere se bo potrebno prilagajati. Vsi skupaj, še posebej pa naši dijaki in dijakinje, smo v preteklih dveh šolskih letih dokazali, da zmoremo premagovati ovire na takšni poti. Pri tem so največje breme nosili ravno naši dijaki in dijakinje. Vendar lahko opazimo, da je ta prehojena pot pustila večje ali manjše posledice in rane na duševnem in tudi fizičnem zdravju ne samo vseh nas, ki smo tesno povezani z Dijaškim domom Vič, temveč na celotni slovenski in tudi širši svetovni skupnosti. Prav zaradi tega bomo v letošnjem šolskem letu posebno pozornost namenili krepitvi duševnega zdravja. Kot zavod smo se vključili v program Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) - TO SEM JAZ.

Želimo si, da bi se šolsko leto 2021/2022 realiziralo v živo in da bi bili naši dijaki in dijakinje uspešni na svoji poti odraščanja.

1. DIJAŠKI DOM VIČ

1.1 LETNI DELOVNI NAČRT

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) dijaškega doma Vič temelji na šolski zakonodaji in vzgojnem programu za dijaške domove Slovenije, sprejetem na strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje 16. 6. 2011. Pravilnik o bivanju v dijaških domovih nas obvezuje, da v rednem vpisnem roku vpisujemo v dijaški dom poleg dijakinj in dijakov ljubljanskih srednjih šol tudi študente višjih strokovnih šol. Nastanitvene kapacitete nudimo tudi študentom Univerze v Ljubljani. V letošnjem šolskem letu bo Organizacija vzgojnega dela v dijaškem domu Vič posebno pozornost namenila izvajanju navodil in ukrepov Nacionalnega inštituta za zdravje (NIJZ) za preprečitev okužbe v času SARS-CoV-2.

Dijaški dom je registriran tudi za opravljanje številnih dodatnih dejavnosti, ki so povezane z osnovno dejavnostjo doma in so opredeljene v Sklepu o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Dijaškega doma Vič, ki ga je sprejela Vlada Republike Slovenije 2. 9. 2008. Med glavnimi dodatnimi dejavnostmi izvajamo: druge nastanitve za krajši čas, dejavnost domske kuhinje za zunanje obiskovalce in oddajo prostorov v najem.

Dom se z dodatno nastanitveno dejavnostjo ukvarja predvsem v času šolskih počitnic. Z izvajanjem dodatne dejavnosti pridobimo finančna sredstva, ki jih namenjamo investicijskemu vzdrževanju ter s tem izboljšujemo bivalni standard dijakov.

V LDN so zapisane razvojne smernice, njegovo poslanstvo, pomembni kratkoročni in dolgoročni cilji, vizija delovanja in delovanje dijaškega doma nasploh. LDN obravnavajo člani Sveta staršev, dijaki Domske skupnosti, vzgojiteljski zbor in Svet zavoda, ki LDN tudi potrdi.

1.2 PREDSTAVITEV DIJAŠKEGA DOMA VIČ

Dijaški dom Vič je bil ustanovljen 2. 2. 1948 kot Internat gradbenega tehnikuma LRS z nalogo „oskrbovanja, nadzorstva in pedagoške pomoči dijakom Gradbenega tehnikuma LRS“. Zgrajenih je bilo 12 pritličnih stavb – paviljonov za bivanje dijakov, ob tem pa še kuhinja z jedilnico, klubski prostori in stanovanjski blok za delavce. Osem let pozneje je bil dozidan objekt, v katerem je bila uprava in sobe za dekleta. Januarja, leta 1980 so se dijaki vselili v novo stavbo, sedanji dom. Do leta 1992 se je internat oz. dom kar nekajkrat preimenoval, leta 1992 se je takratni Dom srednjih šol preimenoval v Dijaški dom Vič, ki to ime nosi še danes.

Dijaški dom Vič je vzgojno-izobraževalni zavod, namenjen predvsem bivanju dijakinj in dijakom iz oddaljenih krajev - največ z Goriške in Primorsko-notranjske regije, ki se šolajo na ljubljanskih srednjih šolah, najpogosteje na Biotehniškem izobraževalnem centru Ljubljana. Dijakom nudimo celotno oskrbo. Skrbimo za raznoliko in zdravo prehrano, varnost, zagotavljamo dobre pogoje za bivanje, učenje ter kakovostno izrabo prostega časa. Veliko pozornosti namenimo vzgoji ter celovitemu razvoju osebnosti vsakega posameznika.

Zaposleni Dijaškega doma Vič dajemo velik pomen kakovostnemu preživljanju prostega časa in učinkovitemu samostojnemu učenju dijakov. Analize šolskega uspeha srednješolcev kažejo, da dijaki, ki med šolanjem bivajo v dijaških domovih, povprečno dosegajo za 5 % boljši učni uspeh od ostalih vrstnikov. Dijaki so organizirani v 6 vzgojnih skupinah, ki so razporejene v drugem in tretjem nadstropju objekta 01. Posebnost zavoda je zagotovo velikost in s tem veliko število namestitvenih kapacitet. V zadnjih petih letih v naših prostorih gostujejo dijakinje in dijaki Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljane. Za letošnje šolsko leto so povečali število njihovih dijakov na 48 (v preteklem šolskem letu jih je bilo 26), s tem pa se je povečalo tudi število njihovih strokovnih delavcev iz šest na deset. Več kot polovico vseh nastanitvenih kapacitet pa zasedajo študentje višješolci, univerzitetni študenti.

1.3 STRUKTURA OBJEKTOV DIJAŠKEGA DOMA VIČ

Od nekdanjih 12 paviljonskih zgradb, je do danes ostala zgradba nekdanje kuhinje z jedilnico, ki se danes uporablja kot skladiščni objekt z manjšo telovadnico ter paviljonski objekt, ki je več kot 30 let v najemu plesne šole Kazine. Večino paviljonskih zgradb so leta 1978 podrli in zgradili nov dom. Dijaški dom Vič je sestavljen iz več objektov:

- objekt 01 - v njem bivajo dijaki,
- objekt 02 - v njem bivajo študenti,
- stara upravna stavba

(v 6 sobah so podnajemiki, preostali prostori pa so v najemu akademije AI), za športne dejavnosti je bil adaptiran in preurejen paviljon nekdanje jedilnice, stavba nekdanje knjižnice in čitalnice, ki jo zaseda plesni klub Kazina, zaklonska I, II, in III ter cisterne.

OBJEKT 01 z osnovno kapaciteto 480 ležišč v troposteljnih sobah

V vsakem od treh nadstropij je pet bivalnih traktov:

- 5 sanitarnih sklopov
- 2 vzgojiteljski sobi
- 5 učilnic

Osnovno kapaciteto smo s preureditvijo 80 sob v dvoposteljne zmanjšali na 405 postelj. V pritličju je recepcija, velika avla oz. galerija doma, zbornica, upravni prostori, sejna soba, knjižnica, čitalnica, študijska soba, glasbena soba in dijaški klub. Objekt 01 in 02 povezuje jedilnica in kuhinja doma.

OBJEKT 02 z osnovno kapaciteto 394 postelj:

v vsakem od treh nadstropij je pet traktov

v pritličju, v 1., 2. in 3. nadstropju so nastanjeni študentje,

- 189 dvoposteljnih sob
- 16 enoposteljnih sob
- 5 sanitarnih sklopov v vsakem nadstropju
- klubski prostor za študente
- tri študijske učilnice

V pritličju je recepcija, velika avla oz. soba za namizni tenis, fitnes, bolniški trakt, v katerem so nastanjeni študentje, domska pralnica in tri manjše pralnice za študente in tehnična delavnica. Z uvedbo nadstandardnega bivanja dijakov in študentov (dve osebi v sobi) smo osnovne kapacitete obeh objektov zmanjšali na 799 ležišč.

1.4 FINANČNI VIRI

Delovanje zavoda določa vrsta zakonskih in podzakonskih aktov, Vzgojni načrt za dijaške domove, Letni delovni načrt doma, Pravila bivanja v domu ter drugi interni pravilniki. Dijaški dom Vič pridobiva sredstva iz naslednjih virov:

- iz proračuna RS v skladu in na podlagi ZOFVI, KP, Zakona o plačah v višini, ki jo opredeljujejo veljavni normativi (Pravilnik o normativih in standardih na področju srednjega šolstva), po Pravilniku o metodologiji financiranja izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva (MOFAS),
- z neposrednim obračunavanjem storitev dijakom (oskrbnina) in študentom (stanarina),
- s pridobivanjem subvencije za bivanje študentov (Pogodba z MIZŠ),
- s subvencionirano študentsko prehrano,
- s prodajo uslug na trgu,
- z najemnini za oddane prostore.

2. OSNOVNI CILJI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

2.1 VIZIJA DIJAŠKEGA DOMA VIČ

Vzgojni program izvajamo po smernicah Vzgojnega programa za dijaške domove, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za vzgojo in izobraževanje. Nenehno se trudimo, da bi mladim, ki morajo zgodaj zapustiti družinsko okolje, omogočili kar se da varno in ustvarjalno okolje za uspešno šolanje ter osebno rast.

Življenje v dijaškem domu prinaša dijakom pomembno izkušnjo vsakdanjega življenja v skupnosti, še posebej spoznavanja pomena skupnih vrednot, spoštovanja drugačnosti in strpnosti do različnega in posebnega ter učenja učinkovitega reševanja vsakodnevnih življenjskih problemov.

Osnovna naloga doma je zagotavljati kakovostne nastanitve in pogoje za uspešno učenje dijakov. Delovati želimo kot odprta vzgojno-izobraževalna ustanova, ki sledi potrebam današnje mladine, njihovih staršev in zaposlenih. Velik poudarek dajemo kulturi bivanja ter sobivanja z drugimi, vzpodbujamo osebno rast in vseživljenjsko učenje. Mladostniki, ki danes prihajajo v dom, se precej razlikujejo od svojih predhodnikov. Nепrestani in hitri razvoj družbe nas sili, da sproti prilagajamo in razvijamo vizijo doma. Kljub temu pa ostajajo nekatere osnovne smernice, ki jim skušamo slediti:

- slediti smernicam vzgojnega programa za dijaške domove in vzgojnim načelom države,
- zagotavljati dijakom varno in prijetno okolje za doseganje učnih uspehov in osebni razvoj,
- iskati primerne metode za motiviranje dijakov k doseganju višjih učnih uspehov,
- razvijati kulturo bivanja in odnosov, sprejemanje drugačnosti,
- nenehna izboljšava vsebine dela, ki zadovoljuje potrebe mladih in vseh zaposlenih za osebno rast ter vseživljenjsko učenje,
- usmerjati mlade k osebni integraciji, samostojnosti, odgovornemu vedenju,
- ustvarjati pozitivno ozračje v domu ter sodelovalni duh med vsemi sodelujočimi v vzgojno-izobraževalnem procesu,
- uvajati projekte, ki prispevajo k razvoju mladih v smislu razumevanja medosebnih, medkulturnih razlik in spoštovanja drugačnosti,
- spodbujati zdrav odnos do telesa in sledenju zdravim prehranskim navadam,
- iskati možnosti za medkulturno, športno in kulturno povezovanje doma z ožjo in širšo okolico ter ostalimi dijaškimi domovi v Ljubljani in sorodnimi ustanovami,
- širiti ponudbo prostočasnih dejavnosti,
- ob sobivanju različnih populacij v zavodu (dijakov in študentov) iskati možnosti sodelovanja na kulturnem in športne področju.

2.2 CILJI DIJAŠKEGA DOMA VIČ

Cilji vzgojnega programa sledijo smernicam Vzgojnega programa za dijaške domove, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za vzgojo in izobraževanje.

Cilji dijaškega doma so:

- z oskrbo in vzgojo zagotavljati uspešnost dijakov, njihovo zdravje in zadovoljstvo na poti do poklica,
- zagotavljanje urejenega in zdravega načina življenja ter krepitev pozitivne samopodobe dijakov,
- omogočanje pogojev za urejeno delo in zdrav telesni, duševni, čustveni, socialni, osebni in duhovni razvoj v skladu z dijakovimi sposobnostmi, nadarjenostmi in zakonitostmi razvoja,
- pridobivanje delovnih navad za učenje in razvijanje tehnik učenja,
- vzgoja za medsebojno toleranco, spoštovanje drugačnosti,
- varnost in sprejetost,
- razvijanje kulturnih navad,
- pomoč pri učenju – organizacija inštrukcij,
- svetovanje ob osebnostnih stiskah, učnih težavah,
- vzgajanje za poklic, za spremljanje skupnih in lastnih nalog in odgovornosti.

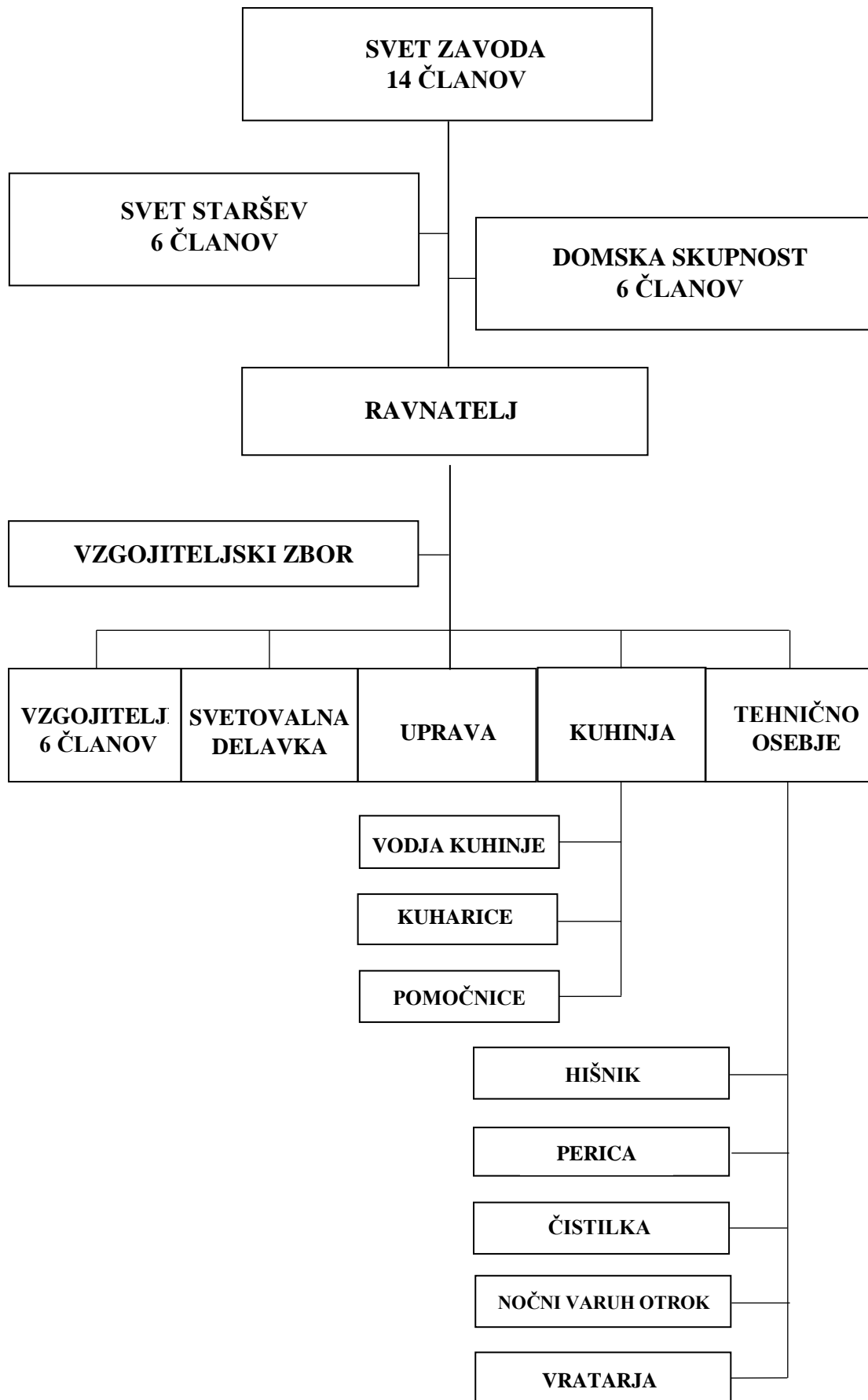
Za doseganje ciljev so zelo pomembni slednji dejavniki:

- jasnost in preglednost Pravil življenja in dela v domu,
- doslednost in enotnost v delovanju celotnega doma,
- primerno bivalno okolje,
- zdrava prehrana,
- ustrezni pogoji za učenje,
- pomoč strokovnih delavcev,
- aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa,
- družabne aktivnosti,
- urejeno okolje doma.

3. ORGANIZACIJA DELA

Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela je tesno povezana z načrtovanjem (poglavje št. 11). Posebno pozornost pri organizaciji velja nameniti skrbi za dobre mesebojne odnose in učinkoviti medsebojni komunikaciji. Prizadevanje v tej smeri se izvaja na vseh nivojih dela in življenja v Dijaškem domu Vič, tako med zaposlenimi, dijaki in študenti, ki bivajo v domu, njihovimi starši in seveda vsemi šolskimi institucijami, na katerih se izobražujejo naši dijaki.

3.1 ORGANIZACIJSKA SHEMA DIJAŠKEGA DOMA VIČ



3.2 ZAPOSLENI V DIJAŠKEM DOMU VIČ

Za uspešno izvajanje osnovne in dodatnih dejavnosti v domu zaposlujeemo kadre, ki zasedajo delovna mesta glede na sistemizacijo s strani Ministrstva za šolstvo in šport. V letošnjem letu bo v dijaškem domu zaposlenih 6 vzgojiteljev, svetovalna delavka in 22 delavcev znotraj administrativno tehničnega osebja. Podlaga za določanje sistemizacije je število vpisanih dijakov v domu. Spodnja tabela prikazuje sistemizacijo in zasedenost delovnih mest. Iz tabele so tudi razvidna delovna mesta financirana s strani MIZŠ in delovna mesta, financirana iz lastnih sredstev. Ena zaposlena čistilka je invalidsko upokojena za 4 ure, zato je v tabeli pri čistilkah prikazano, da je zaposlenih 6,5 delavk in posledično skupno število zaposlenih 29,5. Vzgojiteljica Erjavec Terezija se je v mesecu septembru 2021, po 40-ih letih delovne dobe v zavodu, upokojila. Že v poletnih mesecih smo pričeli postopek nove zaposlitve na njenem delovnem mestu in za novo šolsko leto 2021/2022 zaposlili Gajić Marušo. Upamo in želimo si dobrega in dolgoletnega sodelovanja. Na splošno lahko ugotovimo, da je skupna lastnost zaposlenih v zavodu starost oz. veliko let delovne dobe in s tem veliko delovnih izkušenj ter samostojnosti pri izvajanju delovnih nalog.

Delovno mesto	Št. delovnih mest po Pravilniku, plačanih s strani MIZŠ na dan 1. 9. 2021	Št. zaposlenih na dan 1. 9. 2021	Delež lastnih sredstev za plače
Ravnatelj	1	1	0
Vzgojitelj	6	6	0
Svetov. delavec	0,30	1	0,70
Knjižničar	0	0	0
Računovodja	0,30	1	0,70
Računovodja VI.	0	1	1
Tajnik VIZ	0	0	0
Nočni varnostnik	1	1	0
Hišnik	1	2	1,00
Vratar	0,90	2	1,10
Vodja kuhinje	0	1	1,00
Kuharice	0	2	2,00
Kuh. pomočnica	0	4	4,00
Perica	0,60	1	0,40
Čistilka	1,00	6,5	5,50
Skupaj	12,10	29,5	17,40

3.3 URNIK DELA VZGOJITELJEV

Vzgojiteljeva tedenska delovna obveznost v domu je 30 ur neposrednega vzgojnega dela z vzgojno skupino in med skupinami, od tega je dve uri tedensko namenjeno za izvajanje interesne dejavnosti na nivoju doma, 10 ur je namenjenih za pisne priprave na vzgojno delo in pisanju ostale pedagoške dokumentacije, sestankom, stikom s starši v domu (govorilne ure vzgojitelja), stikom s šolami (govorilne ure razrednikov, sodelovanje s svetovalnimi delavci na šolah), stikom z ostalimi institucijami in drugemu delu po nalogu ravnatelja. Število načrtovanih ur dela vzgojitelja glede na delo z vzgojno skupino in medskupinskega dela ter dela za interesno dejavnost na polletje je priloga LDN. Za prevzeto drugo delo (članstvo v raznih komisijah, domskem skladu) bo članom priznано določeno število ur, ki bo ovrednoteno glede na oddano poročilo o opravljenem delu tekom šolskega leta.

Pedagoški delavci doma delo opravljajo v neenakomerno razporejenem delovnem času 40 ur tedensko. Prav zaradi tega se urnik dela vzgojiteljev spreminja trikrat letno, z namenom, da bi bila delovna obveznost čim bolj enakomerno razporejene med vse šest vzgojiteljev. Urniki dela vzgojiteljev po posameznih treh zgoraj navedenih mesečnih sklopih, so v prilogi LDN številka 12. 3. Iz posameznega sklopa so razvidni dežurni vzgojitelji med tednom, ob petkih in nedeljah oziroma praznikih.

Osnovna shema urnika vzgojiteljev za šolsko leto 2021/2022:

MESEC	URE	PON	TOR	SRE	ČET
SEPTEMBER	6.00 – 12.00	2B	3C	3D	3B
OKTOBER	11.00 – 17.00	2D	2D	3B	2A
	12.00 – 18.00	3C	3D	2A	2B
NOVEMBER	16.00 – 22.00	2A	2B 2A	2D 2B	2D
	DEŽURNI DO 22.30	3B 3D	3B	3C	3C 3D
DECEMBER	6.00 – 12.00	3C	2A	3B	2D
JANUAR	11.00 – 17.00	2A	2B	2D	3D
	12.00 – 18.00	3D	3B	3C	2B
FEBRUAR	16.00 – 22.00	2B 2D	2D	2A 2B	2A
MAREC	DEŽURNI DO 22.30	3B	3C 3D	3D	3B 3C
APRIL	6.00 – 12.00	2A	2B	2D	3D
MAJ	11.00 – 17.00	3B	2D	3C	3B
	12.00 – 18.00	2B	3C	3D	2A
JUNIJ	16.00 – 22.00	2D	2A	2A 2B	2D 2B
	DEŽURNI DO 22.30	3C 3D	3B 3D	3B	3C

Letna delovna obveznost pedagoški delavcev je v prilogi številka 13.5.
Delovni čas ostalih pedagoških delavcev:

	PON URA	TOR URA	SRE URA	ČET URA	PET URA
RAVNATELJ	7.30 - 15.30	7.30 - 15.30	7.30 - 15.30	7.30 - 15.30	7.30 - 15.30
SVETOVALNA DELAVKA	12.00 –19.00	12.00 –19.00	7.30 – 14.30	7.30 – 14.30	7.30 – 14.30

Ravnatelj je prisoten v domu tudi izven zgoraj navedenih ur – na prireditvah, sestankih ipd.
Šolske počitnice in dela prosti dnevi so razvidni iz Domskega koledarja za tekoče šolsko leto.

3.4 URNIK DELA DELAVCEV V GOSPODARSKO-UPRAVNEM SEKTORJU

Gospodarsko-upravni sektor sestavljajo naslednje delovne enote:

UPRAVA:

- Računovodja I.
- Računovodja II.

Delovni čas je od 7.00 do 15.00.

NOČNI VARUH DIJAKOV

Delovni čas je od 22. do 6. ure. Nočni varuh otrok je g. Jože Zemljak.

KUHINJA (7 zaposlenih)

- vodja kuhinje
- vodja izmene - kuharica
- 1 kuharica
- 4 kuharske pomočnice

Delovni čas je v izmenah:

Jutranja, od 5.30 do 14.00.

Popoldanska, od 14.00 do 21.30.

PRALNICA

Ena perica: delovni čas je od 6.00 do 14.00.

VZDRŽEVANJE

Dva hišnika: delovni čas je od 6.00 do 14.00.

RECEPCIJA

Dva vratarja: delovni čas je v dveh izmenah.

ČIŠČENJE

Sedem čistilk: delovni čas je od 6.00 do 14.00.

Delovna obveznost delavcev v gospodarsko-upravnem sektorju je 40 ur tedensko.

Poimenski pregled kadrov Dijaškega doma Vič je priloga LDN št. 13.

4. POSLANSTVO DOMA

4.1 OSNOVNO POSLANSTVO DIJAŠKEGA DOMA VIČ

Osnovno poslanstvo delovanja zavoda je namenjeno vzgojno-izobraževalnemu delu z dijaki:

- zagotoviti dijakom optimalne pogoje bivanja za uspešno učenje in osebno rast, ne glede na socialne, kulturne in druge razlike,
- razvijati in spodbujati nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot dijakov za pridobivanje dodatnih znanj in veščin z vključevanjem v neformalna izobraževanja s področja vseživljenjskega učenja,
- vzgajati za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojne strpnosti, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin ter enakopravnosti,
- vzgajati in izobraževati mlade za trajnostni razvoj in aktivno državljanstvo, za dejavno vključevanje v demokratično družbo ter za oblikovanje odgovornega odnosa do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja,
- spodbujati in razvijati osebni razvoj dijakov v skladu z njihovimi sposobnostmi in interesi,
- razvijati zavest o državni in kulturni pripadnosti ter narodni identiteti,
- vzgajati dijake za samostojne, kritične in odgovorne osebnosti, ki se bodo znale odzvati spremembam in izzivom sedanjega in prihodnjega časa.

VPIS DIJAKINJ IN DIJAKOV V DIJAŠKI DOM VIČ

Vpis dijakov v dom je potekal na podlagi javnega razpisa, objavljenega s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, februarja 2021. Razpisali smo 90 prostih mest in na dan 1. 9. 2021 se je v dom vselilo 63 novincev, ki smo jih razporedili v šest vzgojnih skupin, skupaj z 98 dijaki višjih letnikov srednjih šol. Glede na to, da smo v začetku preteklega šolskega leta sprejeli 43 novincev lahko ugotovimo, da je letošnji vpis bistveno boljši. Številka stanujočih dijakov v domu se iz teden v teden spreminja, v mesecu septembru je bilo kar nekaj izstopov, pa tudi novih vstopov v dom.

4.2 SESTAVA VZGOJNIH SKUPIN

Vzgojna skupina je temeljna vzgojna ter organizacijska enota doma. Enoto vodi vzgojitelj, ki je pomemben dejavnik vzgojnega procesa, saj nudi dijakom pomoč in oporo v odnosu do sebe, drugih dijakov, šole in okolice. Skupaj s starši in učitelji ustvarja razmere za celostni razvoj osebnosti.

Vzgojne skupine in njihovi matičini vzgojitelji v domu na dan 30. 9. 2021:

	Vgojna skupina	Število dijakov	Vzgojitelj/ica
1	2A	25	Ješovnik Adela
2	2B	27	Gajić Maruša
3	2D	27	Hevka Andrija
4	3B	26	Jeram Bojan
5	3C	27	Hosta Domik
6	3D	27	Hrenko Ivan

Ostali pedagoški delavci so: Mohorič Rudi – ravnatelj, Rezar Tina - svetovalna delavka ter Zemljak Jože, ki opravlja delo nočnega varuha otrok.

Abecedni sezname dijakov in posamezne vzgojne skupine so v prilogi LDN št. 13.1.

4.3 ŠTEVILO DIJAKINJ IN DIJAKOV PO SREDNJIH ŠOLAH IN LETNIKI

Seznam dijakinj in dijakov po srednjih šolah in letnikih na dan 30. 9. 2021 je v prilogi LDN št. 13.

V šolskem letu 2021/2022 v domu gostimo 48 dijakov Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana. Z njimi dela 7 vzgojiteljev matičnega zavoda.

4.4 VPIS ŠTUDENTOV V DIJAŠKI DOM VIČ

Dijaki našega zavoda, skupaj z dijaki ZGNL, bodo v letošnjem šolskem letu zasedali približno 40% nastanitvenih kapacitet Dijaškega doma Vič. Zato bodo preostale nastanitvene kapacitete namenjene študentom. V akademskem šolskem letu bomo v Dijaškem domu Vič nastanili približno 350 študentov, od tega bo 150 mest namenjeno študentom s subvencioniranim bivanjem, 50 študentov višjih strokovnih šol, vsa preostala prosta mesta bomo zapolnili z bivanjem študentov po ekonomski ceni. Študente višjih strokovnih šol sprejemamo pod enakimi pogoji kot dijake. Študente sprejemamo z odločbo Komisije za študentske domove (subvencionirano bivanje), po ekonomski ceni pa študente Univerze v Ljubljani.

4.5 OBLIKE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Vsebino vzgojno-izobraževalnega dela bo dom uresničeval v skladu z *Vzgojnim programom za dijaške domove* in sicer na nivoju dela v vzgojni skupini in na domskem nivoju.

Oblike dela vzgojitelja so:

- **individualna** – vzgojitelj izvaja vzgojno izobraževalni proces z dijakom,
- **skupinska** – vzgojitelj izvaja vzgojno izobraževalni proces z dijaki svoje vzgojne skupine,
- **medskupinska** - vzgojitelj izvaja vzgojno izobraževalni proces z dijaki več vzgojnih skupin.

4.6 DELO NA NIVOJU VZGOJNE SKUPINE

V vzgojni skupini vzgojitelj zagotavlja dijakom osnovne pogoje za učenje, to je ustrezen prostor - soba ali učilnica in čas, v katerem imajo dijaki mir in jih druge dejavnosti ne motijo.

Za doseganje vzgojnih ciljev se bomo posluževali naslednjih oblik:

- z vsakodnevno organizacijo učnih ur, motiviranje dijakov za obisk domskih brezplačnih inštrukcij, navajanje dijakov na medsebojno učno pomoč in pripravo individualnih učnih načrtov,
- s sestanki vzgojnih skupin, predavanji in skupinskimi vzgojnimi pogovori ter
- raznimi drugimi aktivnostmi dijakov v vzgojni skupini.

Z rednimi pregledi bivalnih prostorov vzgojitelj navaja dijake k čistosti in urejenosti sob. Dijake vzpodbuja k sodelovanju v raznih interesnih dejavnostih in skrbi, da dijaki aktivno preživljajo prosti čas. Z razgovori vzgojitelj pomaga k osebnostni in socialni integraciji dijaka in pomaga razreševati druge težave. Pri opravljanju svojih nalog vzgojitelji sodelujejo med seboj, s starši, šolami in okoljem.

4.7 DELO NA DOMSKEM NIVOJU - MEDSKUPINSKO DELO Z DIJAKI

Medskupinsko delo z dijaki poteka tako v nadstropju v okviru strokovnega aktiva, kot tudi v domu. Namenjeno je enotnemu in usklajenemu delovanju vzgojiteljev. Poteka kot:

- organizacija učnih ur in spremljanje učenja v nadstropju,
- sodelovanje na domskih prireditvah,
- usmerjanje dijakov v aktivno preživljanje prostega časa,
- spremljanje dijakov pri izvrševanju vsakodnevnih zadolžitev,
- izvajanje spoštovanja *Pravil življenja in dela v domu*,
- vodenje interesne dejavnosti, interesnih področij in domskih komisij,
- delovne akcije,
- delo ob nedeljah in praznikih.

Na domskem nivoju dijakom nudimo pomoč pri učenju v obliki brezplačnih skupinskih inštrukcij, kar je dodatna ponudba našega doma. Inštrukcije bodo organizirane za matematiko, fiziko, angleščino, nemščino in računalništvo, po potrebi pa tudi iz drugih predmetov.

4.8 DEŽURSTVO VZGOJITELJEV

Dežurstvo vzgojiteljev je organizirano v času od 6.00 do 22.30 in je poimensko razvidno iz urnika, ki je v prilogi LDN. Dežurni vzgojitelj ima nadzor nad jedilnico in avlo doma, pa tudi pred domom. Dežurni vzgojitelj se odzove na klic ali opozorilo drugih delavcev doma ali zunanjih občanov in ukrepa, ko situacija, ki se nanaša na dijake, presega njihove delovne naloge.

4.9 SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba v domu opravlja interdisciplinarno zasnovano strokovno delo. Njena temeljna naloga je, da se na podlagi svojega specifičnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci doma (dijaki, vzgojitelji, vodstvom, starši, šolami in ostalimi institucijami).

Kompleksno reševanje vprašanj poteka preko dejavnosti pomoči, razvojnih in preventivnih dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Glavne naloge svetovalnega dela so:

- načrtovanje, spremljanje in evalvacija dela doma in svetovalnega dela,
- razvojno-analitične naloge,
- svetovalno delo z dijaki ,
- svetovalno delo z vzgojitelji,
- svetovalno delo s starši,
- administrativno delo z vselitvami in izselitvami študentov.

Načrt dela svetovalne delavke je sestavni del LDN doma.

5. INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti poskušajo pokrivati različna področja, ki zanimajo naše dijake. Smo odprti za nove ideje in predloge. Največ zanimanja med dijaki je za športne interesne dejavnosti ter udeleževanje v aktivnostih s področja kulture. Največ dijakinj in dijakov v zavodu obiskuje srednjo šolo Biotehniški izobraževalni center Ljubljana in je zato tudi veliko zanimanja za vivaristični krožek.

Za izvajanje interesnih dejavnosti imajo dijaki na voljo:

- galerijski, razstavnih prostor,
- likovni atelje,
- skupinsko računalnico in več individualnih računalnic,
- EDUROAM dostop do spleta,
- štiri glasbene vadnice, od katerih so tri opremljene s pianini za vadbo,
- prostor za druženje KLUB (biljard, pikado, namizni nogomet, namizni hokej),
- telovadnica (mali nogomet, odbojka in košarka),
- fitnes,
- dva prostora za namizni tenis,
- foto temnico z opremo za razvijanje fotografij,
- knjižnico in čitalnico.

5.1 PODROČJA INTERESNIH DEJAVNOSTI

Kulturna dejavnost

- knjižnična dejavnost
- ustvarjalna in likovna delavnica
- predavanja
- razstave in kulturne prireditve
- foto dejavnost in objavljanje na spletni strani ter socialnih omrežjih zavoda
- obiski izbranih kulturnih dogodkov

Naravovarstvena in tehnična dejavnost

- računalništvo
- vivaristični krožek

Športna dejavnost in šah

- košarka
- odbojka
- mali nogomet
- namizni tenis
- strelstvo z zračno puško
- fitnes
- šah

Tečaji in predavanja

- kuharski
- potopisna predavanja
- tematska predavanja in delavnice

Instrukcije

- matematika in fizika
- angleščina in nemščina

Posamezne interesne dejavnosti bodo organizirane, če bo med dijaki dovolj zanimanja. Med letom lahko na podlagi želja dijakov izpeljemo tudi dejavnost, ki je nismo načrtovali vnaprej. V šolskem letu 2021/2022 bo izvajanje interesnih dejavnosti okrnjeno tudi zaradi navodil NIJZ.

5.2 MENTORJI INTERESNIH DEJAVNOSTI IN KOMISIJ

ŠT.	INTERESNA DEJAVNOST ALI KOMISIJA	MENTORJI
1.	STRELSTVO	Hevka Andrija
2.	ŠAH	Hosta Dominik
3.	NAMIZNI TENIS	Hrenko Ivan
4.	PREDAVANJA in DELAVNICE	Rezar Tina
5.	VIVARISTIČNI KROŽEK in RAČUNALNIŠTVO	Jeram Bojan
6.	KNJIŽNICA	Mohorič Rudi
7.	ŠPORTNO KULTURNO DRUŠTVO VZGOJITELJEV LJUBLJANSKIH DIJAŠKIH DOMOV	Mohorič Rudi – predsednik Hrenko Ivan, član športne komisije
8.	ŠPORTNA DEJAVNOST KOŠARKA, ODBOJKA MALI NOGOMET	Hrenko Ivan, koordinator; vadbo vodijo študentje
9.	INŠTRUKCIJE IZ MATEMATIKE IN FIZIKE	Zemljak Jože
10.	USTVARJALNA IN LIKOVNA DELAVNICA	zunanji sodelavec (Frelj Danijela), Gajić Maruša
11.	FOTO DEJAVNOST in objavljanje na spletnih straneh ter socialnih mrežah zavoda	Gajić Maruša
12.	TUKAJ IN ZDAJ! Čuječnost za soočenje s stresom in krepitev osebne rezilientnosti	Gajić Maruša
13.	INŠTRUKCIJE IZ ANGLEŠČINE IN NEMŠČINE	Rezar Tina in zunanji sodelavec

14.	KOMISIJA ZA PREHRANO	Štrumbelj Lojze
15.	HIGIENSKA KOMISIJA	Ješovnik Adela
16.	KLUB	Rezar Tina in Burja Tone
17.	DOMSKA SKUPNOST DIJAKOV	Mohorič Rudi
18.	DOMSKA SKUPNOST ŠTUDENTOV	Rezar Tina

5.3 DOMSKE KOMISIJE

Domske komisije sestavljajo dijaki - predsedniki komisij posameznih vzgojnih skupin. Vsaka komisija ima predsednika in namestnika. Delo komisije pomaga voditi mentor. Sestajata se po potrebi oz. pred sestankom predsedstva skupnosti dijakov doma, v katerem predsedniki komisij sodelujejo.

Komisija za prehrano

Člani komisije razpravljajo o prehrani v domu, dajejo predloge in sodelujejo pri sestavi jedilnikov. Mentor je vodja kuhinje.

Komisija za higieno

Člani razpravljajo o higieni in primerni ureditvi prostorov na nivoju doma in na nivoju vzgojnih skupin. Komisija se dogovarja in organizira higienske preglede bivalnih prostorov. Po ogledu analizirajo stanje in se po potrebi dogovarjajo o ukrepih in podajo predloge za izboljšanje.

Kultura

Vsi sodelujemo na meddomskem nivoju ob razstavah, glasbenih nastopih, drugih prireditvah. *Letni načrt in Program dela vzgojitelja – mentorja pri interesni dejavnosti* sta sestavni del LDN doma in sta zapisana na posebnem obrazcu, kjer vzgojitelji poleg ciljev in izvedbe načrtujejo tudi potrebna materialna sredstva in urnik izvajanja posamezne dejavnosti.

6. DOMSKI KOLEDAR

Domski koledar je usklajen s šolskim koledarjem za srednje šole za šolsko leto 2021/2022. Resnično si želimo, da bi lahko celotno šolsko leto preživeli v živo, z našimi dijaki v dijaškem domu, in se skupaj z njimi veselili njihove osebne rasti in dobrih šolskih uspehov.

Pomebnejši datumi:

- sprejemni dan dijakov v zavod, 31. 8. 2021;
- začetek šolskega pouka, 1. 9. 2021;
- jesenske počitnice, od 25.10.2021 do 29. 10. 2021;
- konec 1. ocenjevalnega obdobja, 14. 1. 2022;
- informativni dnevi za srednje šole 11. 2. 2022 in 12. 2. 2022;
- zimske počitnice, od 21. 2. 2022 do 25. 2. 2022;
- konec 2. ocenjevalnega obdobja za zaključne letnike, 20. 5. 2022;
- podelitev spričeval zaključnim letnikom, 23. 5. 2022;
- zaključek pouka in podelitev spričeval za ostale letnike, 24. 6. 2022.

6.1 ŠOLSKI KOLEDAR ZA SREDNJE ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

2021	sreda	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	25. 10. – 29. 10.	JESENSKE POČITNICE
	petek	24. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - petek	27. 12. – 31. 12.	NOVOLETNE POČITNICE
2022	petek	14. 1.*	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	torek - torek	1. 2. – 1. 3.	ZIMSKI IZPITNI ROK
	ponedeljek	7. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	petek - sobota	11. 2. – 12. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	21. 2. – 25. 2.	ZIMSKÉ POČITNICE ZA DIJAKE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, PRIMORSKO- NOTRANJSKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJESLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: KOČEVJE
	ponedeljek - petek	28. 2. – 4. 3.	ZIMSKÉ POČITNICE ZA DIJAKE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČINE KOČEVJE), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	četrtek - petek	28. 4. – 29. 4.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	petek	20. 5.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA IN POUKA ZA ZAKLJUČNE LETNIKE
	ponedeljek	23. 5.	RAZDELITEV SPRIČEVAL ZA ZAKLJUČNE LETNIKE
	torek - petek	24. 5. – 27. 5.	PRIPRAVA NA SM, PM, ZI
	torek - petek	24. 5. – 27. 5.	IZPITNI ROK ZA IZBOLJŠEVANJE OCENE ZA ZAKLJUČNE LETNIKE (PREDMETNI IZPITI)
	četrtek	26. 5.	ZAČETEK IZPITNEGA ROKA ZA OPRAVLJANJE IZPITOV V POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU ZA ZAKLJUČNE LETNIKE (DOPOLNILNI IN POPRAVNI IZPITI)
	četrtek	23. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA OSTALE LETNIKE
	petek	24. 6.	PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI IN ZAKLJUČEK POUKA ZA OSTALE LETNIKE TER RAZDELITEV SPRIČEVAL
	torek	28. 6.**	SPOMLADANSKI IZPITNI ROK
	ponedeljek - sreda	27. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE
	torek - četrtek	16. 8. – 27. 9**.	JESENSKI IZPITNI ROK

6.2 DOMSKE PRIREDITVE

V šolskem letu 2021/2022 smo na žalost močno pogojeni z ukrepi in navodili NIJZ zaradi virusa SARS CoV-2 in trenutno poteka šolski program po modelu B, ki ne dopušča izvajanja internih prireditev dijakov. Močno si želimo, da bi lahko že izstopili iz te epidemiološke situacije in "sneli maske" z obrazov ter zadihali s polnimi pljuči.

PRIREDITEV	KDAJ	ZADOLŽITVE
Ogled živalskega vrta	2. 9. 2021	Hosta Dominik Ješovnik Adela
Plovba z ladjico po Ljubljani	9. 9. 2021	Mohorič Rudi
Sprejem novincev v vzgojnih skupinah	September 2021	Vsi vzgojitelji, vsak v svoji vzgojni skupini
Tedni vseživljenjskega učenja 2021	6. 9. do 10. 10. 2021	Gajić Maruša
Zmigi Zmagi!	23. 9. 2021	Gajić Maruša
Informiranje projekta Izberi Sam! ob svetovnem dnevu boja proti aidsu	1. december	Gajić Maruša
Delavnica peke kruha	December 2021	Ješovnik Adela
Miklavževanje	December 2021	Vsi vzgojitelji po vzgojnih skupinah
Božično-novoletna večerja	22. 12. 2021	Vodja kuhinje in vsi strokovna delci
Informativna dneva	11. in 12. 2. 2022	Vsi pedagoški delavci
Pustni ples	1. 3. 2021	Jeram Bojan
Koncert glasbenikov doma	Marec 2022	Rezar Tina, Ješovnik Adela
Meddomski šahovski turnir za posameznike	April 2022	Hosta Dominik
Nočnobralnica	23 .4. 2022	Gajić Maruša
Meddomsko prvenstvo v namiznem tenisu za posameznike	Maj 2022	Hrenko Ivan
Maturantski večerja s podelitvijo nagrad	Maj 2022	Vzgojitelji 3. nadstropja
Zaključna prireditev s podelitvijo pohval in nagrad	Junij 2022	Vsi vzgojitelji v svojih vzgojnih skupinah

7. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA

7.1 DOKUMENTACIJA NA NIVOJU DIJAŠKEGA DOMA

Letni delovni načrt

Letni delovni načrt (LDN) doma pripravi ravnatelj in je dokument, s katerim se na podlagi *Vzgojnega programa za dijaške domove* in drugih predpisov ter možnosti načrtuje delo za tekoče šolsko leto. Na osnovi osnutka LDN doma, vzgojitelji in drugi strokovni delavci pripravijo svoj individualni letni delovni načrt (iLDN) dela. Na osnovi podrobnejših iLDN strokovnih delavcev doma, se v končni fazi uskladi dokončen LDN doma. Letni delovni načrt doma obravnava in sprejme Svet doma.

Matična knjiga

V matično knjigo se vpisujejo dijaki, ki v tekočem šolskem letu bivajo v domu.

Kronika doma

V kroniko doma sodi avdio, video, slikovna, tekstovna in materialna dokumentacija, ki ohranja spomin na življenje in delo v domu. Kroniko doma vodi ravnatelj.

Zapisniki sestankov in konferenc pedagoških delavcev doma

Zapisniki sestankov omogočajo vpogled v organizacijo dela in pedagoških aktivnosti na nivoju doma.

Knjiga medsebojnega obveščanja vzgojiteljev

V knjigo vzgojitelji ali drugi strokovni delavci doma vpisujejo pomembnejše dnevne dogodke ali posebne razmere. Knjiga je namenjena naročilom, obvestilom, sporočilom itd. Knjiga medsebojnega obveščanja zagotavlja preglednost o dogajanju v domu.

Knjiga medsebojnega obveščanja vratarjev in nočnega varuha otrok

Knjiga služi za medsebojno obveščanje in za pregled nad tekočimi in preteklimi dogodki.

Evidenca dijakov, ki za večerni izhod niso imeli dovolilnice

Dijaki se ob prihodu v dom evidentirajo na recepciji doma s čipom.

Knjiga medsebojnega obveščanja vzgojiteljev

Knjiga služi medsebojnemu naročanju, obveščanju in ugotovitvam vzgojiteljev v nadstropju.

7.2 DOKUMENTACIJA NA NIVOJU VZGOJNE SKUPINE

Letni delovni načrt pedagoškega delavca (iLDN)

Zajema vse cilje in naloge, ki jih vzgojitelj načrtuje za svojo skupino in s svojo skupino, za delo s posameznimi dijaki na medskupinski ravni in na nivoju doma. Posebej načrtuje tudi delo interesne dejavnosti, katere mentor je, zanj napiše program dela v dnevnik v skladu s šolskim koledarjem. Individualni letni načrt dela hrani vzgojitelj, oz. je le ta del dnevnika.

Dnevnik

V dnevniku vzgojitelj in svetovalna delavka načrtuje svoje delo, vodi evidenco svojega dela, vpisuje sodelovanje s starši, šolo, vpisuje svoje strokovno izobraževanje itd. Dnevnik se po koncu šolskega leta arhivira.

Poročilo o vzgojnem delu

Ob zaključku vsakega redovalnega obdobja vzgojitelj poroča o svojem vzgojnem delu na konferenci. Letno poročilo napiše vzgojitelj ob zaključku šolskega leta. Vsebuje podatke o učenem uspehu, analizo vzgojnega dela in aktivnosti v vzgojni skupini. Vzgojitelj pridobi informacije o dijakovem šolskem delu od razrednika in dijaka samega. Starši dijaka morajo pisno dovoliti vzgojitelju, da sodeluje s šolo, oziroma razrednikom (v *Pogodbi o bivanju*).

Letni načrt in poročilo o vodenju interesne dejavnosti

Letni načrt pripravi vsak mentor in je sestavni del LDN doma. Letno poročilo napiše mentor ob zaključku šolskega leta in je sestavni del *Poročila o poteku vzgojno izobraževalnega dela v domu*. Vsebuje kronologijo aktivnosti, dosežke in zanimanje dijakov za delo.

Na osnovi celoletnega poročila se sprejmejo odločitve:

- o smiselnosti delovanja interesne dejavnosti v prihodnjem šolskem letu,
- o dopolnitvah in spremembah interesne dejavnosti,
- podajo se predlogi izboljšanja,
- o stroških povezanih z interesno dejavnostjo.

Letni načrt in poročilo o izvedbi prireditvi

Vsak strokovni delavec načrtuje organizacijo in izvedbo vsaj ene prireditve v domu. Načrt je sestavni del LDN doma. Ob zaključku šolskega leta pa napiše poročilo o sami izvedbi (kdo je sodeloval, porabljena sredstva...), poročilo je sestavni del *Poročila o poteku vzgojno izobraževalnega dela v domu*.

Osebni list dijaka

Osebni list dijaka vsebuje podatke o dijaku kot ga določa *Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju* (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/17 in 6/18 – ZI.) Osebni list se oštevilči s številko vpisa v matično knjigo.

Zapisnik sestankov vzgojne skupine

Zapisniki omogočajo vpogled v organiziranost vzgojne skupine in v obravnavano tematiko oz. problematiko. Zapisnike hrani matični vzgojitelj vzgojne skupine.

8. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA

8.1 IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Po 53. členu *Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja* imajo delavci pravico do stalnega strokovnega izobraževanja 5 dni na leto. Pedagoški delavci se lahko udeležijo enega seminarja v šolskem letu v skladu s *Katalogom programov stalnega strokovnega spopolnjevanja strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja*, ki ga izda MIZŠ, ki je objavljen na spletni strani <https://paka3.mss.edus.si/katis/Uvodna.aspx> in v skladu z drugimi katalogi, ki so potrjeni s strani MIZŠ.

Dnevi izobraževanja morajo biti izbrani tako, da le to ne moti delovnega procesa:

- izobraževanje ob vikendih (petek, sobota),
- v času šolskih počitnic,
- v nadstropju je zaradi izobraževanja odsoten lahko samo en vzgojitelj na isti datum.

Vsak vzgojitelj si lahko izobraževanja izbira sam, najmanj en dan izobraževanja pa bo v zavodu skupnega. Prednostne vsebine izobraževanja se nanašajo na vzgojno delo in na vodenje interesne dejavnosti, prednost imajo vse vsebine iz *Katalogom programov stalnega*

strokovnega spopolnjevanja strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja, ki so sofinancirane in se izvajajo v Ljubljani. Program izobraževanja se dopolnjuje še tekom šolskega leta.

Po opravljenem seminarju se vsebino izobraževanja predstavi vzgojiteljskemu zboru. Potrdilo o opravljenem seminarju (fotokopija) se hrani v osebni mapi zaposlenega.

Če je izobraževanje organizirano med rednim delovnim tednom (ko poteka pouk) in je vzgojitelj po urniku takrat na delu v popoldanskem ali večernem času, si zaradi potreb po nemotenem procesu dela, sam poišče zamenjavo.

8.2 NAČRTOVANI PROGRAM STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

ŠT.	PRIIMEK IN IME	TEMATIKA	ORGANIZATOR	TERMIN, KRAJ IZVEDBE
1.	Bogdanović Milan Brečko Jani	Računalniški seminar	Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slov.	Po programu
2.	Gajić Maruša	Študijska skupina za vzgojitelje v dijaških domovih	ZRSŠ, Marc Maja	17.9., 20.9, in 5.11.2021 Na daljavo
3.	Gajić Maruša	Knjižnična zbirka – kriterij za izbor knjižničnega gradiva, aktualizacija zbirke	Katis	Kombinirano: na daljavo ali v živo
4.	Gajić Maruša	Svetovanje za branje in neformalna biblioterapia	Zavod RS za šolstvo	Kombinirano: Na daljavo ali v živo
5.	Gajić Maruša	Čuječnost v šoli – program za učitelje	Društvo za razvijanje čuječnosti	Kombinirano: Na daljavo ali v živo
6.	Gajić Maruša	Metode kognitivnega urjenja NEUROBEANS	Bohnec Gregor	Na daljavo, februar-april 2022
7.	Jeram Bojan	Erasmus+ Gradimo kompetence učiteljev o spletnem nasilju nad dekleti	Fakulteta za družbene vede	24.9.2021 Ljubljana
8.	Jeram Bojan	Konferenca vzgoja in izobraževanje v informacijski družbi VIVID 2021	Fakulteta za organizacijske vede	8.10.2021 Kranj
9.	Jeram Bojan	Konferenca mreža znanja 2021	Portal Arnes Video	24. in 25. 11.2021
10.	Mohorič Rudi	Posvet za ravnatelje	MIZŠ	Januar 2022
11.	Mohorič Rudi	Seminarji oz. posveti za ravnatelje	Skupnost dijaških domov Slovenije, MIZŠ in ZRSŠ	Po programu
12.	Pedagoški delavci	Predavanje o programu TO SEM JAZ	NIJZ	Predvidoma v oktobru 2022 v domu

13.	Pedagoški delavci	Strokovno srečanje	Društvo vzgojiteljev Slovenije	junij 2022
14.	Rezar Tina	Supervizija za svetovalne delavce dijaških domov	Beznik Sonja	Šolsko leto 2021/2022

Delavci v kuhinji so se na začetku šolskega leta 2021/2022 udeležili predavanja Osnove HACCP načel. Lahko se udeležijo izobraževanja in seminarjev, vsak iz svojega delovnega področja. Potrdilo o opravljenem seminarju (fotokopija) se hrani v osebni mapi zaposlenega.

9. SODELOVANJE S STARŠI, ŠOLAMI IN DRUGIMI INSTITUCIJAMI

9.1 SODELOVANJE NA NIVOJU DOMA

Sodelovanje s starši na nivoju doma poteka preko Sveta staršev. Prva seja Sveta staršev bo sklicana v začetku meseca oktobra 2021, druga pa v februarju 2022 oziroma po potrebi med šolskim letom. Sodelovanje s šolami na nivoju doma poteka preko svetovalne službe in vodstva doma.

Zaradi resnosti razmer, ki jih narekuje SARS CoV-2 na začetku šolskega leta, na dan vstopa v dom ni bilo skupnega roditeljskega sestanka za starše dijakov novincev. Prav tako ni bilo skupnega roditeljskega sestanka po vzgojnih skupinah, ampak so matični vzgojitelji izvedli samo sestanke z novinci in individualne razgovore. V šolskem letu 2021/2022 se bomo morali prilagajati situaciji povezani s SARS CoV-2 in glede na možnosti bomo prilagodili delo tudi na nivoju sodelovanja s starši naših dijakov.

V mesecu januarju 2022 bo vodstvo doma obiskalo srednje šole, ki jih obiskujejo naši dijaki in bo njihovim vodstvom predstavili domsko vzgojno delo v luči informativnih dnevov v februarju 2022.

9.2 SODELOVANJE NA NIVOJU VZGOJNE SKUPINE

Preko celega šolskega leta poteka sodelovanje vzgojiteljev s starši, s telefonskimi pogovori in obiski staršev v domu, na govorilnih urah in na roditeljskih sestankih. Zaradi raznolikosti urnikov dela vzgojiteljev, čas govorilnih ur ni točno določen. Vzgojitelji so staršem za razgovore dosegljivi vsak dan v času svoje delovne obveznosti po urniku.

Prvi roditeljski sestanek na začetku šolskega leta, na dan vstopa dijakov v dom, je potekal samo na individualni nivoju. Drugi roditeljski sestanek bo sklican predvidoma v mesecu marcu in bo združen s predavanjem za starše. Sodelovanje vzgojitelja s šolo je vsakodnevno, s telefonskimi razgovori, z obiski govorilnih ur in z udeležbo na šolskih roditeljskih sestankih.

S šolskimi svetovalnimi delavci redno sodeluje tudi domska svetovalna delavka. Z izmenjavo informacij o obiskovanju pouka, učenja in učnega uspeha ter osebnih problemih in socialnih razmerah družine bomo dijakom skušali omogočiti čim bolj uspešno šolanje.

9.3 SODELOVANJE Z DRUGIMI DIJAŠKIMI DOMOVI

Dom sodeluje tudi z drugimi dijaškimi domovi, ne samo v Ljubljani, vendar tudi v okviru Skupnosti dijaških domov Slovenije (Domijada), Društva vzgojiteljev dijaških domov Slovenije (strokovno) in Športno kulturnega društva vzgojiteljev ljubljanskih dijaških domov

(športne igre oz. meddomska tekmovanja, skupne kulturne prireditve ljubljanskih dijaških domov...).

10. ORGANI DOMA IN KOMISIJE

Dijaški dom Vič je organiziran v skladu z zakonskimi predpisi:

- *Zakonom o zavodih,*
- *Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,*
- *Odredbo o normativih in standardih za dijaške domove,*
- *Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Dijaškega doma Vič, z dne 2. 9. 2008.*

Dom je organiziran kot enovit zavod, v katerem se zaradi zagotavljanja njegove osnovne vzgojno-izobraževalne dejavnosti izvajajo splošne, finančno-računovodske, svetovalne, informacijske in druge skupne naloge, ki so organizirane v okviru pedagoško-strokovnega ter gospodarsko-upravnega in računovodskega sektorja.

10.1 SVET DOMA

Svet dijaškega doma opravlja naloge v skladu z 48. členom *Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja* (v nadaljevanju ZOFVI). Mandat Svetu doma je pričel teči s konstitutivno sejo, dne 9. 1. 2018 in traja 4 leta, do 8. 1. 2021.

Svet Dijaškega doma Vič je sestavljen iz 14 članov, kot jih določa Vlada Republike Slovenija s *Sklepom o spremembi Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Dijaški dom Vič, z dne 27. 7. 2010.* Sprememba ustanovnega akta zavoda se nanaša na sestavo Sveta doma in o načinu glasovanja študenta. Določa nam naslednjo 14 člansko zasedbo: 3 predstavniki ustanovitelja med katerimi je tudi predstavnik občine, 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavniki staršev, 2 predstavnika dijakov in 1 predstavnik študentov.

Študent, predstavnik študentov visokošolskih zavodov, član Sveta doma, lahko glasuje le o vprašanih, v zvezi z uresničevanjem pravic in obveznosti, ki se nanašajo na položaj in pogoje bivanje študentov v dijaškem domu.

Svetu doma se v letošnjem šolskem letu izteče mandat, zato bo potrebno v mesecih pred novim letom izpeljati postopek volitev novih članov za sestavo Sveta doma z novim mandatom. V tem trenutku je kar nekaj članov neimenovanih, saj dijakom in predstavniku študentov z zaključkom študijskega program preneha članstvo, enako velja za starše, katerih otrok konča šolanje. Ob takem primeru se izvedejo nadomestne volitve.

	Priimek in ime članov	Koga člani zastopajo v Svetu doma
1	Bogdanović Milan	Predstavnik zaposlenih
2	Hevka Andija	Predstavnik zaposlenih
3	Karoli Suzana	Predstavnica zaposlenih
4	Ožegović Danica	Predstavnica zaposlenih
5	Štrumbelj Lojze	Predstavnik zaposlenih
6	Gole Snežana	Predstavnica ustanovitelja
7	Mujanović Šemso	Predstavnika ustanovitelja
8	Franko Polona	Predstavnica Mestne občine Ljubljana
9	Lipanje Jež Natalija	Predstavnica staršev
10	<i>Neimenovan</i>	Predstavniki staršev
11	<i>Neimenovan</i>	Predstavniki staršev
12	Lipanje Neja	Predstavnica dijakov
13	<i>Neimenovan</i>	Predstavnik dijakov
14	<i>Neimenovan</i>	Predstavnik študentov

10.2 SVET STARŠEV

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsaka vzgojna skupina po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku vzgojne skupine.

Svet staršev Dijaškega doma Vič za šolsko leto 2021/2022 sestavljajo:

	VZGOJNA SKUPINA	PREDSTAVNIKI STARŠEV
1	2A	Brumec Apolonija
2	2B	Zdovc Peter
3	2D	Obljubek Ervin
4	3B	Osolnik Košar Barbara
5	3C	Motoh Bračanov Barbara
6	3D	Kačar Nadja

Svet staršev sklicuje predsednik Sveta staršev, v tekočem šolskem letu še ni izvoljen, oziroma bo to na prvi – konstitutivni seji v oktobru 2020. V tem primeru bo prvi sklic opravil ravnatelj. Svet staršev se redno sestane ob začetku šolskega leta, ko obravnava *Poročilo o preteklem vzgojno-izobraževalnem delu* in *Letni delovni načrt za tekoče šolsko leto*, poda predloge in pripombe, vezane na bivanje dijakov v domu. Svet staršev opravlja naloge v skladu z 66. členom ZOFVI.

10.3 PREDSEDSTVO SKUPNOSTI DIJAKOV IN DIJAŠKA DOMSKA SKUPNOST

Skupnost dijakov dijaškega doma predstavljajo vsi dijaki dijaškega doma. Predsedstvo skupnosti dijakov doma pa je sestavljeno iz predsednikov posameznih vzgojnih skupin in predsednikov domskih komisij. Predsedstvo skupnosti dijakov doma lahko predlaga ravnatelju, da mu določi mentorja.

Predsednik predsedstva skupnosti dijakov doma je Radovan Jan.

Mentor predsedstva skupnosti dijakov doma je ravnatelj Rudi Mohorič.

Predsedstvo skupnosti dijakov Dijaškega doma Vič za šolsko leto 2021/2022 sestavljajo:

	VZGOJNA SKUPINA	PREDSTAVNIKI DIJAKOV
1	2A	Radovan Jan (predsednik)
2	2B	Zdovc Ema
3	2D	Lipanje Neja
4	3B	Kuhar Sara
5	3C	Strmčnik Maruša
6	3D	Sotlar Tine

Predsedstvo skupnosti dijakov doma sklicuje predsednik predsedstva. V primeru, da se predsedstvo konstituira na novo, prvi sklic opravi ravnatelj ali mentor. Predsedstvo se sestane ob začetku šolskega leta, nato pa predvideno vsaj še enkrat v vsakem ocenjevalnem obdobju.

Predsedstvo obravnava vprašanja iz življenja in dela dijakov v domu in v imenu skupnosti dijakov daje pobude za izboljšanje kvalitete življenja in dela. Predloge, pobude in mnenje skupnosti dijakov obravnava vzgojiteljski zbor, Svet staršev in Svet doma. Domska skupnost dijakov ima svoja Pravila delovanja.

Cilji domske skupnosti so:

- aktivno vključevanje v domsko življenje,
- izboljševanje in poglobljanje kulture odnosov v domu,
- razvijanje kritičnosti, iniciativnosti in odgovornosti.

Dijaki sodelujejo tudi v domskih komisijah in sicer predsedniki komisij posameznih vzgojnih skupin. Vsaka komisija ima predsednika in namestnika. Delo komisije pomaga voditi mentor. Komisiji se sestajata po potrebi oz. pred sestankom predsedstva skupnosti dijakov doma, v katerem predsedniki komisij sodelujejo.

10.4 SKUPNOST ŠTUDENTOV

Skupnost študentov doma sestavljajo vsi študenti, nastanjeni v Dijaškem domu Vič v objektu 01 in 02. Je organ, ki obravnava vsa vprašanja v zvezi s pogoji bivanja, sprejema stališča, daje pobude in predloge stanovalcev v zvezi s temi vprašanji. Skupnost študentov se sestaja dvakrat letno, na začetku in koncu akademskega šolskega leta, po potrebi lahko tudi večkrat. Skupnost študentov ima predsedstvo domske skupnosti, ki ga sestavljajo predsednik, namestnik in tajnik skupnosti študentov. Predsedstvo na svojih sejah obravnava vprašanja s področja življenja in dela študentov v domu in daje predloge in pobude za izboljšanje le-tega. Predsednik domske skupnosti bo izvoljen na sestanku domske skupnosti konec oktobra. V okviru skupnosti študentov in ustreznih skupnih prostorov delujejo:

- klub, ki je namenjen druženju študentov,
- avla, ki je namenjena skupnim prireditvam,
- telovadnica doma, ki je namenjena športnim aktivnostim domskih študentov.

Mentor skupnosti študentov je svetovalna delavka Rezar Tina.

10.5 VZGOJITELJSKI ZBOR

Vzgojiteljski zbor je strokovni organ doma. Sestavljajo ga pedagoški delavci dijaškega doma in poteka enkrat mesečno. Ob nepredvidljivih dogodkih so lahko sesatniki vzgojiteljskega zbora tudi večkrat mesečno.

Seje vzgojiteljskega zbora delimo na:

Organizacijska konferenca

Organizacijska konferenca se skliče pred začetkom šolskega leta. Na seji se razpravlja o organizaciji dela, oblikujejo se vzgojne skupine, dogovori se o načrtu dejavnosti ob začetku šolskega leta.

Pedagoška konferenca

Pedagoška konferenca se skliče enkrat mesečno. Na seji se obravnava vzgojno delo, vzgojna problematika in potek dela interesnih dejavnosti. Na seji se načrtuje delo in najavijo se aktivnosti ter prireditve na nivoju doma za naslednji mesec.

Redovalna konferenca

Redovalna konferenca se skliče ob koncu vsakega redovalnega obdobja. Na seji se analizira vzgojno delo in učni uspeh za preteklo redovalno obdobje. Določijo se aktivnosti za izboljšanje rezultatov v naslednjem redovalnem obdobju.

Informativni sestanki

Informativni sestanki se sklicujejo po potrebi, vzgojiteljski zbor obravnava aktualno problematiko in usklajuje svoje delo.

Izredna konferenca vzgojiteljskega zbora

Izredna konferenca vzgojiteljskega zbora se skliče takrat, ko to pogojujejo nastale okoliščine. Na seji se obravnava predvsem vzgojna problematika.

Zaključna konferenca vzgojiteljskega zbora

Skliče se ob zaključku šolskega leta. Na seji se analizira vzgojno delo, vzgojna problematika in učni uspeh za preteklo šolsko leto. Podajo se pisna in ustna poročila o celoletni aktivnosti interesne dejavnosti in planira se delo interesnih dejavnosti za naslednje šolsko leto. Dogovorijo se potrebne aktivnosti v času počitnic. Vzgojiteljski zbor opravlja naloge v skladu z 61. členom ZOFVI in naloge, ki so opredeljene v drugih šolskih podzakonskih aktih.

10. 6 ODDELČNI VZGOJITELJSKI ZBOR

Oddelčni vzgojiteljski zbor sestavljajo vzgojitelji posameznega nadstropja. Oddelčni vzgojiteljski zbor obravnava vzgojno problematiko, skliče ga lahko katerikoli vzgojitelj, če to pogojujejo nastale okoliščine.

10. 7 STROKOVNI AKTIV

Strokovni aktiv sestavljajo pedagoški delavci doma. Sklicuje ga predsednik, ki ga pedagoški delavci izvolijo iz svojih vrst. Sestaja se po potrebi, o svojem delu vodi zapisnike. Strokovni aktiv obravnava vzgojno delo, vzgojno problematiko in daje pripombe in predloge za izboljšave vzgojnega dela. Strokovni aktiv opravlja tudi naloge dogovorjene na vzgojiteljskem zboru ali po nalogu ravnatelja. V strokovnem aktivu II. nadstropja so: Gajić Maruša, Ješovnik Adela in Hevka Andrija, v strokovnem aktivu III. nadstropja pa so: Hosta Domik, Hrenko Ivan in Jeram Bojan. Na svoje sestanke lahko povabijo tudi svetovalno delavko Rezar Tino.

10. 8 SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE VZGOJNEGA DELA

Ravnatelj dnevno spremlja potek vzgojnega dela na konsultacijah z vzgojitelji, svetovalnim delavcem in ostalimi nepedagoškimi delavci. Spremljala potek dela v vzgojnih skupinah, skupnih prireditvah, interesnih dejavnostih in komisijah. Analiza dela bo opravljena za vsako redovalno obdobje, z namenom ugotavljanja možnosti za izboljšanje kvalitete dela. Ob koncu šolskega leta bo opravljena analiza dela skozi celo obdobje, z namenom ugotavljanja vzrokov za odstopanja in odpravljanje le-teh. Voden bo pregled letne delovne obveznosti vzgojiteljev.

Osnova za izpolnjevanje realizacije delovne obveznosti bo:

- mesečni urnik dela vzgojitelja,
- letna delovna obveznost,
- šolski (domski) koledar,
- evidenca opravljenih ur po mesecih,
- evidenca prihodov na delo in iz dela,
- vodenje interesne dejavnosti izven neposrednega vzgojnega dela,
- izobraževanje izven dni neposrednega vzgojnega dela,
- nadomeščanje vzgojiteljev (petki popoldan, nedelje),
- drugo delo po LDN - sestanki, komisije...
- delo v času poletnih počitnic - dežurstva...

Ravnatelj bo opravil v drugem ocenjevalnem obdobju redno hospitacijo:

- pregled stanja prostorov vzgojne skupine,
- pregled aktivnosti pri interesni dejavnosti,
- pregled vodenja zahtevane pedagoške dokumentacije,
- realizacije iLDN vzgojitelja,
- vsebina vzgojno-izobraževalnega dela.

10. 9 DOMSKI SKLAD

Na podlagi 39.člena *Zakona o sprememah in dopolnitvah ZOFVI* (Ur.l. RS, št.: 36 / 08), je ustanovitev šolskih oz. domskih skladov za javne zavode obvezna. Po *Pravilniku o domskem skladu* so člani 3 strokovni delavci doma, 2 predstavnika staršev in en dijak(inja) – predsednik domske skupnosti. Člani iz vrst strokovnih delavcev doma so: Ješovnik Adela – predsednica, Rezar Tina – namestnica predsednice in Rudi Mohorič. Predstavnika staršev sta Obljubek Ervin, drugi predstavnik staršev bo imenovan na Svetu staršev, 5. 10. 2021. Predstavnik dijakov je Jan Radovan, predsednik Predsedstva dijaške domske skupnosti. Glede na to, da se je Erjavec Terezija z mesecem septembrom 2021 upokojila, jo v sestavi Domskega sklada zamenja svetovalna delavka Rezar Tina.

Za tekoče šolsko leto člani domskega sklada pripravijo načrt dela in porabe zbranih sredstev, ki je sestavni del LDN, določijo višino prostovoljnega prispevka staršev v domski sklad, za preteklo šolsko leto pripravijo poročilo o višini zbranih sredstev in porabi zbranih sredstev. Vsi starši morajo biti o delu domskega sklada obveščeni. Mandat članom upravnega odbora traja 2 leti (od 9. 10. 2020 do 9. 10. 2022).

10. 10 PRITOŽBENA KOMISIJA

Pritožbena komisija ima tri člane, od katerih vsaj eden ni strokovni delavec tega doma. Člane in predsednika pritožbene komisije ter njihove namestnike imenuje Svet doma na predlog ravnatelja. Mandat komisije traja eno leto od 1. oktobra do 30. septembra, ista oseba je lahko imenovana za člana komisije večkrat. O pritožbi v zvezi z odločitvijo o sprejemu oziroma izključitvi iz doma odloča Svet doma, o vseh ostalih pritožbah pa komisija za pritožbe.

Člani pritožbene komisije so iz dijaškega doma:

- predsednik: Hrenko Ivan,
- namestnik: Rezar Tina,
- članica: Ješovnik Adela,
- zunanja članica: Moscatello Aliana.

10. 11 KOMISIJA ZA RAZVOJ IN KAKOVOST

V šolskem letu 2021/2022 bomo formirali Komisijo za kakovost in razvoj z nalogo, da bo preko anket ugotavljajo stanje na posameznem področju vzgojno-izobraževalnega dela zavoda in na osnovi tega tudi predlagala pobude za spremembe in izboljšave.

10. 12 TEHNIČNI KOLEGIJ

V dijaškem domu je kolegij posvetovalni organ z namenom boljše koordinacije dela. Tehnični kolegij se sestaja enkrat tedensko, v nujnih primerih pa tudi večkrat. Tehnični kolegij sestavljajo naslednji člani:

- ravnatelj,
- računovodja,
- hišnika,
- vodja kuhinje.

11. NAČRTOVANJE

»Dobro načrtovanje, polovica opravljenega dela,« pravi slovenski pregovor. Načrtovanje v zavodu kot je Dijaški dom Vič je res pomembno zaradi številnih različnih delovnih področij, ki jih pokriva s svojimi dejavnostmi. Poleg tega pa je število zaposlenega osebja minimalno in je potrebno poiskati najboljše možne rešitve.

11.1 NAČRT VPISA ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

Na osnovi podatkov vpisanih dijakov za šolsko leto 2020/2021 podajam predlog k obsegu vpisa v naš dijaški dom za šolsko leto 2021/2022 z namenom, da se ohrani dosedanje število vzgojnih skupin oz. ob večjem vpisu dijakov v dom, v za prihodnje šolsko leto poveča iz zdajšnjih 6 na 7 vzgojnih skupin:

Število vpisnih mest za novince, ločeno po spolu in statusu:

bodoči dijaki – novinci – 40

bodoče dijakinje – novinke – 50

Število vpisnih mest za študente višjih strokovnih šol, ločeno po spolu in statusu:

za študente višjih strokovnih šol – 25

za študentke višjih strokovnih šol – 25

predvideno število vzgojnih skupin: 6 ali 7

V šolskem letu 2021/2022 je dijakov zaključnih letnikov 45.

Število dijakov, ki bodo nadaljevali z bivanjem v naslednjem šolskem letu je še nepredvidljivo, saj iz izkušenj vemo, da se kar nekaj dijakov odloči za izstop iz zavoda med šolskim letom. Razlogi za istop iz dijaškega doma so različni:

- pouk na daljavo ali drugi dejavniki povezani z virusom SARS CoV-2,
- domotožje,
- privatno bivanje,
- vožnja od doma,
- prešolanje na drugo srednjo šolo v domačem kraju,
- zdravstvene težave, družinske težave.

11.2 NAČRT DELA RAVNATELJA

Ravnatelj organizira, načrtuje in vodi delo doma. Ravnatelj opravlja naloge v skladu z 49. členom ZOFVI in naloge, ki so opredeljene v 16. členu *Ustanovitvenega akta Dijaškega doma Vič*, ki ga je sprejela Vlada RS 2. 9. 2008.

Prednostne naloge v šolskem letu 2021/2022:

- skrb za zakonito in gospodarno poslovanje doma, zagotavljanje finančnih sredstev za nemoteno izvajanje VIZ ter nujnih vzdrževalnih del,
- organizacija in vodenje pedagoškega dela, vodenje dela vzgojiteljskega zbora, izobraževanja, razgovori, motiviranje za doseganje višjih ciljev vseh zaposlenih,
- priprava in urejanje urnikov zaposlenih ter dokumentacije ob začetku šolskega leta,
- priprava *Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022*,
- priprava *Poslovnega poročila za leto 2021*,
- priprava *Kadrovskega in finančnega načrta za leto 2022*,
- priprava *Programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja zaposlenih*,
- spremljanje razpisov, sodelovanje v projektih, vzpodbujanje ostalih delavcev k sodelovanju v projektih,
- sodelovanje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremljanje in svetovanje,
- spremljanje izvajanja interesnih dejavnosti, prireditev ter ostalih dogodkov v domu,
- izpeljava letnih razgovorov z delavci doma,
- izvedba hospitacij (obiskovanje vzgojnih skupin in vzgojiteljev, izmenjava mnenj o poteku vzgojno izobraževalnega dela, svetovanje, vzpodbujanje, spremljanje urejenosti pedagoške dokumentacije),
- skrb za lastno izobraževanje in spremljanje novosti,
- sodelovanje s svetovalno službo,
- delo z dijaki, svetovanje, sodelovanje s starši (reševanje vzgojne problematike, vključevanje pri reševanju neplačane oskrbnine),
- sodelovanje in povezovanje s srednjimi šolami na različnih aktivnostih,
- sprotno informiranje delavcev in vodenje kolektiva,
- trženje dodatne dejavnosti (turistična dejavnost, trženje prostorov)
- sprotno spremljanje in izvajanje zakonodaje,
- sodelovanje z drugimi vzgojno-izobraževalnimi inštitucijami,
- sodelovanje z Društvom ravnateljev,
- sodelovanje z Društvom vzgojiteljev dijaških domov in sodelovanje na Domijadi.

V šolskem letu 2021/2022 ravnatelj opravlja tudi vzgojno delo. Vzgojno delo zajema govorilne ure za dijake, brez določenega urnika. Vzgojni razgovori so sestanki z dijakom in matičnim vzgojiteljem oziroma starši glede na problematiko, administrativno delo s študenti, po potrebi nadomeščanje odsotnega strokovnega delavca. Ravnatelj sodeluje v Aktivu ravnateljev ljubljanske in gorenjske regije.

11.3 NAČRT DELA SVETOVALNE SLUŽBE

Svetovalno delo v dijaškem domu opravlja Rezar Tina. V domu biva 165 dijakov. Razporejeni so v 6 vzgojnih skupin. Poleg del z dijaki ureja administrativno delo za nastanjene študente, ki jih bo z mesecem oktobrom nastanjenih približno 300, od tega 50 študentov višjih strokovnih šol.

Temeljni vzgojno–izobraževalni cilj svetovalne službe je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, narodno pripadnost ter telesno in duševno stanje. Svetovalna služba v dijaškem domu pomaga, da bi bili posamezni udeleženci v dijaškem domu in dijaški dom kot celota čim bolj uspešni pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnih ciljev. Delo svetovalne službe je interdisciplinarne narave, skupaj z drugimi strokovnimi delavci oblikuje vsakdanje življenje v dijaškem domu. Njena temeljna naloga je, da se na podlagi strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno - izobraževalnega dela v dijaškem domu. Po potrebi pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v domu in z zunanjimi ustanovami. Pri svetovalnem delu predstavljajo osnovno orientacijo načela strokovnosti in strokovnega izpopolnjevanja, strokovne avtonomnosti, interdisciplinarnosti, aktualnosti, razvojne usmerjenosti, fleksibilnega ravnotežja med osnovnimi vrstami dejavnosti svetovalne službe, celostnega pristopa, sodelovanja v svetovalnem odnosu, evalvacije lastnega dela.

Svetovalno delo obsega naslednja osnovna področja dela:

- načrtovanje, spremljanje in evalvacija dela,
- razvojno analitične naloge,
- svetovalno delo z dijaki,
- posvetovalno delo z vzgojitelji in svetovalnimi delavci ter učitelji na šolah,
- svetovalno delo s starši,
- strokovno izpopolnjevanje.

Načrtovanje, spremljanje in evalvacija dela:

- letni delovni načrt svetovalne službe,
- predlog za oblikovanje vzgojnih skupin,
- sodelovanje pri oblikovanju LDN,
- sodelovanje pri evalvaciji dela DD (vpisna problematika, učni uspeh, vzgojni rezultati, problematika poklicne orientacije, uspešnost dijaškega doma pri delu z dijaki s posebnimi potrebami),
- spremljanje in evalvacija izvedenih nalog – letno poročilo,
- sodelovanje pri pripravi informativnih dni,
- posvetovalno delo z vodstvom doma in predlogi akcij za izboljšanje kakovosti dela v dijaškem domu.

Razvojno-analitične naloge:

- analiza učnega uspeha ob redovalnih konferencah in ob koncu šol. leta po vzgojnih skupinah, šolah in poklicih,
- analiza v okviru Komisije za kakovost,
- analiza prijavljenih in vpisanih dijakov,
- analiza prijavljenih in vpisanih študentov,
- priprava obrazcev, dopisov, obvestil, pogodb,

- analiza subvencij oskrbnine,
- analize glede na aktualne potrebe.

Svetovalno delo z dijaki:

- vpis in sprejem novincev (kratak intervju ob sprejemu dokumentov, zapis posebnih želja, kontrola dokumentov, informiranje in pomoč pri odločanju, obveščanje, formiranje vzgojnih skupin),
- vpis in razporejanje študentk in študentov,
- spremljanje in svetovanje dijakom ob sprejemu, pri težavah glede prilagoditve v domu in šoli, pri učnih težavah, socialni, zdravstveni in drugi problematiki ter pri reševanju osebnih problemov,
- svetovanje za osebni in socialni razvoj (individualno in skupinsko),
- poklicno informiranje in študijsko svetovanje (individualno in skupinsko informiranje o nadaljnem šolanju, zaposlovanja, prekvalifikacij, poklicnih ciljih in interesih...),
- identifikacija ter pomoč v reševanju socialno-ekonomskih problemov dijakov,
- informiranje o možnostih štipendij in drugih oblik financiranja, intervencije ipd.,
- aktivnosti za urejanje subvencij iz MIZŠ in različnih fundacij.

11.4 PROJEKTNO DELO

V šolskem letu smo kot zavod pristopili k programu Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) TO SEM JAZ. Na Organizacijski konferenci vzgojiteljskega zbora konec avgusta 2021 so vsi pedagoški delavci prejeli *Priročnik za preventivno delo z mladostniki zorenje skozi TO SEM JAZ* in internetne povezave z razlagami, kako rokovati s tem priročnikom. V mesecu oktobru bomo izvedli strokovno izobraževanje v živo in bliže spoznali vsebine razvijanja socialnih in čustvenih veščin ter samopodobe. Pozitivna samopodoba v pomembni meri določa posameznikovo zadovoljstvo z življenjem, njegovo srečo ter ščiti telesno in duševno zdravje. Program promocije duševnega zdravja med mladimi To sem jaz, ki ga od leta 2001 izvaja Nacionalni inštitut za javno zdravje, ob podpori Ministrstva za zdravje, mladostnike podpira pri razvoju pozitivne samopodobe ter življenjskih veščin. Realno samovrednotenje in socialno-komunikacijske kompetence delujejo kot zaščita v kriznih situacijah in povečujejo posameznikovo prožnost pri obvladovanju vsakdanjih težav. Pedagoški delavci bodo tako imeli v svojih rokah uporabno gradivo in znanje, ki ga bodo lahko v svojih vzgojnih skupina izvajali tekom šolskega leta v smislu krepitve duševnega zdravja naših srednješolcev.

11.5 NADSTANDARDNE STORITVE

Tudi v tem šolskem letu bomo dijakom omogočili bivanje po dva v sobi. Na željo staršev bomo posameznikom omogočili bivati sam v sobi, vendar z doplačilom. Dijakom bomo ponujali brezplačne inštrukcije kot doslej. Tudi vse interesne dejavnosti in prireditve, ki jih vodijo strokovni delavci doma bodo brezplačne, le za fitness bo potrebno vplačati članarino po ceniku. Ob zaključku šolskega leta bodo nagrajeni dijaki prejeli nagrade in pohvale ter bodo predlagani za Nagradni izlet v organizaciji Športno kulturnega društva vzgojiteljev Ljubljane (v kolikor bodo dopuščali ukrepi glede virusa SARS CoV -2).

11.6 OBNOVA DOMA IN NAKUP NOVE OPREME

Načrt obnove doma in nakupa opreme bo predlagan na podlagi ugotovitvenih potreb za koledarsko leto 2022 in sprejet februarja 2022 na seji Sveta doma, v odvisnosti od finančnega stanja doma. Sredstva bodo črpali iz dodatnih dejavnosti doma. Glede na to, da se pripravlja realizacija celovite energetske obnove doma, bomo izvajali zgolj najnujnejša obnovitvena dela, oziroma nakupe opreme, saj bodo zagotovo nepredvideni stroški s prenovo in nam bodo privarčevana sredstva preteklih let koristila.

11.7 KADRI

V mesecu septembru 2021 se je upokojila vzgojiteljica Erjavec Zinka, zato smo že v poletnih mesecih na Zavodu za zaposlovanje razpisali novo delovno mesto vzgojiteljice/vzgojitelja. Izbrali in s pričetkom novega šolskega leta smo zaposlili Gajić Marušo.

11.8 JAVNI RAZPISI

Jeseni leta 2020 smo pričeli s pripravami za celovito energetske prenovi Dijaškega doma Vič. V koledarskem letu 2021 je bila pripravljena celotna tehnična dokumentacija, oddana z vlogo na majski razpisani rok. V kolikor bo postopek tekkel brez zapletov, bo še do konca koledarskega leta 2021 objavljen razpis javno zasebega partnerstva celovite energetske prenovi zavoda. Predvidevamo, da bi se gradbena dela lahko pričela že v v koledarskem letu 2022.

11.9 NOTRANJA REVIZIJA

Skladno z zakonodajo je bila za koledarsko leto 2019 izvedena notranja revizija spomladi 2020. Revidiranje je opravila državna notranja revizorka mag. Irena Kumše. Poročilo je pozitivno in ni zaznanih nepravilnosti.

11.10 DODATNA DEJAVNOST DOMA

V domu bivajo v objektu 02 študentje univerzitetnih programov, če so postelje prazne sprejmemo tudi tuje študente na izmenjavah. V objektu 01 so nastanjeni tudi študentje višjih strokovnih šol. Poleg tega izvajamo subvencionirano prehrano za študente. V poletnih mesecih proste kapacitete postelj nudimo različnim skupinam in jih tržimo. Zaradi novo nastale situacije epidemije SARS CoV-2 se je dodatna dejavnost iz naslova turizma v času poletnih počitnic ustavila. Žal je to močno vplivalo na finančno stanje zavoda in posledično na prepotrebno obnovo zavoda, še posebej dotrajanega pohištva v dijaških sobah. Posamezne učilnice tudi oddajamo za razna predavanja, vzporedne objekte, ki jih ne potrebujemo v svoji dejavnosti pa oddajamo podnajemnikom za njihovo dejavnost (VIST, AI, KAZINA, GDL).

11.11 OBRAVNAVA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

- Vzgojiteljski zbor,
- Svet staršev,
- Predsedstvo domske skupnosti in
- Svet doma.

12. PRILOGE

- 12.1 ABECEDNI SEZNAMI VZGOJNIH SKUPIN**
- 12.2 SEZNAM DIJAKOV PO SREDNJIH ŠOLAH IN LETNIKI**
- 12.3 URNIKI DELA VZGOJITELJEV Z RAZPOREDOM DEŽURSTEV**
- 12.4 PREGLED KADROV V DIJAŠKEM DOMU VIČ**
- 12.5 LETNA DELOVNA OBVEZNOST PEDAGOŠKIH DELAVCEV**
- 12.6 ŠTEVILO NAČRTOVANIH UR DELA VZGOJITELJA V VS, MVD, ID**

Rudi Mohorič
ravnatelj

Letni delovni načrt vzgojno-izobraževalnega dela za šolsko leto 2021/2022:

- je Vzgojiteljski zbor obravnaval na sestanku,
- je Svet staršev doma obravnaval na sestanku,
- je predsedstvo domske skupnosti dijakinj in dijakov obravnaval
- je sprejel Svet doma na svoji seji.

Ljubljana,

Številka dokumenta: /21

Milan Bogdanović
Predsednik Sveta doma